

## **Apertura Expediente Grado**

**Procesos** 

El alumno debe gestionar la apertura de su expediente para la obtención de su grado académico de Magíster. Hacer envío de Tesis /
AFE versión final en
formato PDF al Programa,
más autorización
escaneada de
Publicación

El alumno será notificado por la Universidad sobre su proceso de Expediente de Grado

Entrega de Titulo o Grado

Observaciones

Desde el 2023 el procedimiento se realiza a través del siguiente formulario:

https://forms.gle/we1S2t kg6Ron63R79 El documento de autorización se encuentra disponibles en nuestra página web:

Sección Estudiantes
Regulares -> Examen de
Grado y Defensa:
https://www.magistertrab
ajosocial.cl/about-5-2

El tiempo estimado es mínimo 2 meses desde el envío del estudiante de toda la documentación requerida. El área encargada es la oficina de Títulos y Grados.

La oficina de Títulos y Grados realiza atención presencial de lunes a viernes de 09:00 a 13:00 horas por orden de llegada.

Dirección: Diagonal Paraguay 265, Of. 303 de Torre 15. (Acceso por Portugal 84) Santiago, Chile.